

# CHARGÉ.E DE COMMUNICATION



## VATEL BORDEAUX

Créée en 1994, l'école de management hôtelier Vatel Bordeaux est une franchise du Groupe Vatel - 1er Groupe Mondial de l'Enseignement du Management de l'Hôtellerie-Tourisme.

L'établissement dispense les programmes Bachelor & MBA en Hôtellerie Internationale en initial et en alternance. Avec ses 2 campus, l'école réunit plus de 50 nationalités différentes et propose à ses 650 étudiants, un enseignement en français ou en anglais, un accompagnement personnalisé et adapté en lien avec leurs projets professionnels.

Vatel Bordeaux, c'est aussi l'hôtel Vatel \*\*\*\* ainsi que le restaurant Les Tables Vatel.



## LE POSTE

Rattaché(e) au **Département Promotion & Communication** et **sous la Responsabilité de la Responsable de la Communication**, en tant que **Chargé.e de communication**, les missions seront les suivantes sur l'ensemble des marques (école, hôtel, restaurant et nouvelles entités) :

### 1) Stratégie & coordination

- Elaborer, adapter et suivre le plan de communication sur les nouveaux projets
- Assurer la gestion de projet : brief, planification, coordination et suivi des prestataires (agences, graphiste...)
- Adapter les actions de communication aux temps forts événementiels
- Suivre les principaux KPI's pour ajuster les actions en temps réel

### 2) Contenu et image de marque :

- Garantir la cohérence graphique et éditoriale de toutes les communications
- Développer des supports visuels print & digitaux (flyers, posts, campagnes Ads, display...)
- Réaliser/coordonner la captation de contenus photo et vidéo (événement, interviews...)
- Monter des contenus dynamiques et engageants

### 3) Communication digitale :

- Participer à la définition de la stratégie de contenu et sa mise en place (sites web, réseaux sociaux, Google My Business)
- Rédiger et produire des contenus pour les plateformes digitales et d'autres outils marketing (ex : landing page)
- Optimiser le SEO sur l'ensemble des sites web (en français et en anglais)
- Concevoir, rédiger et analyser des e-mailings et newsletters
- Gérer l'e-réputation, la veille concurrentielle et la veille sectorielle



## PROFIL RECHERCHÉ

### Expériences :

- A partir de BAC+2 dans le domaine du marketing ou de la communication
- Expérience : à partir de 2 ans d'expérience dans un poste similaire

### « Savoirs » & « Savoir-faire » :

- Excellente maîtrise des techniques et outils de communication
- Bonne connaissance du fonctionnement des écoles supérieures
- Gestion de projet (respect des délais, hiérarchisation des priorités...)
- Gestion des campagnes digitales
- Niveau avancé en anglais (écrit et oral)
- Aisance orale et rédactionnelle (orthographe irréprochable)
- Solides compétences en community management, rédaction web et SEO
- Captation de photos et vidéos

### Outils :

- Logiciels de création : Suite Adobe (Photoshop, Illustrator, Indesign...), Canva
- WordPress
- Réseaux sociaux/régie publicitaire : Facebook, Instagram, TikTok, LinkedIn, YouTube
- Outil d'e-mailing : Brevo, Hubspot
- Montage vidéo : CapCut, Canva, Premiere pro

### « Savoir-être » :

- Sens de l'organisation, rigueur et autonomie
- Créativité et curiosité pour toucher les 18-24 ans (notre cœur de cible)
- Force de proposition et de conviction
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Sens du relationnel



## CONTRAT & AVANTAGES

- Type de contrat : CDI / temps plein
- Prise de poste : à partir d'octobre 2025
- Avantages : titres repas / indemnité de transport / mutuelle



## CANDIDATURE

CV + lettre de motivation (+ portfolio projets/photos en option) à envoyer par mail à Marina Blezeau - Directrice des Ressources Humaines  
[m.blezeau@sti-international.fr](mailto:m.blezeau@sti-international.fr)